

Directeur(trice) des ressources humaines

Cadre d'emploi des attachés

Vous concevez et proposez une politique de développement des ressources humaines pour la ville de Vendôme, la communauté d'agglomération territoires vendômois, la régie du pôle nautique, le CCAS et le CIAS (gestion globale de 800 agents).

Activités :

- Proposer et piloter une politique de ressources humaines dans un contexte de fortes contraintes budgétaires en lien avec les élus et la Direction générale avec pour principaux projets :
 - la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ;
 - la refonte et la revalorisation du régime indemnitaire ;
 - l'élaboration d'un plan de formation ;
 - la démarche de prévention des risques professionnels ;
 - en lien avec la direction des systèmes d'information, l'adaptation du système d'information R.H.
- Piloter la gestion statutaire et la masse salariale :
 - garantir l'application des dispositions statutaires et réglementaires ;
 - prévenir et gérer les contentieux ;
 - organiser la veille juridique en matière statutaire ;
 - élaborer le budget R.H. et contrôler l'exécution budgétaire ;
 - développer des outils de pilotage R.H. et d'aide à la décision (tableaux de bords)
- Accompagner les responsables de services dans leur fonction de manager et de gestionnaire des ressources humaines.
Un travail d'analyse des situations et des organisations sera à réaliser dans l'objectif d'une optimisation renforcée des moyens.
- Accompagner les agents dans le cadre d'une politique de mobilité et de reclassement professionnel.
- Conduire le dialogue social, coordonner la préparation des séances des instances représentatives du personnel et animer les réunions avec les représentants du personnel.
- Animer la communication interne avec le service communication, superviser la préparation du journal interne, proposer supports et rencontres pour l'accueil des nouvelles recrues et la synergie de tous.

Compétences requises :

Bac + 3 à 5 avec expérience confirmée en gestion des ressources humaines.

Formation en management appréciée.

Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale.

POSTE À POURVOIR DANS LES MEILLEURS DELAIS

Les candidatures (lettre, C.V. et le cas échéant dernière situation administrative) sont à adresser avant le **30 novembre 2021** par courrier à:

Monsieur le Président
Territoires vendômois
Direction des Ressources Humaines
Hôtel de Ville – B.P 20107
41106 Vendôme Cedex

ou par mail : drh-recrutement@catv41.fr

Renseignements complémentaires au 02 54 89 42 44